

ПРИНЯТ
 решением педагогического совета
 ОГБУ СРЦН «Феникс»
 Протокол № 1 от «30» января 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
 Приказ от 07.02.2018 г. № 13

**ПЛАН (график)
 внутреннего контроля на 2018 год**

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
ЯНВАРЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по административно-хозяйственной работе (АХР) Русинова Е.П., зам. директора по воспитательной и реабилитационной работе (ВРР) Корытова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., зав. отделением социально-медицинской реабилитации (СМР), ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
3.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., зав. отделением СМР, ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
6.	Мониторинг реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") «Повышение эффективности и качества	Фронтальный	11.01.2018	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.,	Мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы)» за IV квартал 2017 г.			зав. отделением социально-правовой помощи (СПП) Давыдова Е.П.	
7.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	31.01.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
ФЕВРАЛЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корицова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль ведения документации специалистами отделения социально-правовой помощи	Фронтальный	В течение месяца	Зав. отделением СПП Давыдова Е.П.	Справка
3.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
7.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	28.02.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
МАРТ					
1.	Текущий контроль качества исполнения	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В.,	Сообщение на

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	функциональных обязанностей работниками			зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	еженедельной планерке у директора
2.	Контроль качества ведения документации в группе «Лукоморье»	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Справка
3.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
7.	Контроль качества оказания медицинской помощи	Тематический	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В.	Справка
8.	Проверка эффективности использования служебного автотранспорта учреждения	Оперативный	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	
9.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	30.03.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
АПРЕЛЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Мониторинг качества и доступности предоставления несовершеннолетним из	Тематический	07.04.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Акт

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг путем осуществления социологического исследования среди получателей услуг				
3.	Мониторинг реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы)» за I квартал 2018 г.	Фронтальный	06.04.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., зав. отделением СПП Давыдова Е.П.	Мониторинг
4.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Запись в журналах
5.	Контроль качества ведения документации в группе «Росточек», группе «Лесовичок»	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Справка
6.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
7.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
8.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
9.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
10.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	27.04.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
МАЙ					

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корытова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль деятельности по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних	Фронтальный	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Справка
3.	Контроль ведения документации специалистами отделения диагностики и социальной реабилитации	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Справка
4.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Запись в журналах
5.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
7.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
8.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
9.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	31.05.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
ИЮНЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корытова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Обзорный контроль соблюдения Устава,	Фронтальный		Директор Сулимова Н.В.,	Справки

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	правил внутреннего трудового распорядка, соблюдения ТБ, охраны труда, локальных актов			зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корытова Е.А., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., руководители структурных подразделений	
3.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Запись в журналах
4.	Обобщающий контроль эффективности групповых программ	Тематический	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., воспитатели	Справка
5.	Обзорный контроль реабилитационной работы с семьей отделения СПП (документация, программа)	Фронтальный	В течение месяца	Зав. отделением СПП Давыдова Е.П.	Справка
6.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
7.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
8.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
9.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
10.	Контроль качества оказания медицинской помощи	Тематический	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В.	Справка
11.	Проверка эффективности использования служебного автотранспорта учреждения	Оперативный	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	
12.	Анализ списания моющих, чистящих и дезинфицирующих средств	Оперативный	В течение месяца	Зам. директора по АХР Русинова Е.П., зав. складом	
13.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской	Оперативный	29.06.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	задолженности				
ИЮЛЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
3.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
6.	Мониторинг качества и доступности предоставления несовершеннолетним из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг путем осуществления социологического исследования среди получателей услуг ОГБУ СРЦН «Феникс»	Тематический	03.07.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Акт
7.	Мониторинг реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы)» за II квартал 2018 г.	Фронтальный	06.07.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., зав. отделением СПП Давыдова Е.П.	Мониторинг
8.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия	Оперативный	31.07.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П.,	

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	кредиторской и дебиторской задолженности			гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
АВГУСТ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Запись в журналах
3.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
7.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	31.08.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
СЕНТЯБРЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
3.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
4.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
6.	Контроль качества оказания медицинской помощи	Тематический	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В.	Справка
7.	Проверка эффективности использования служебного автотранспорта учреждения	Оперативный	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	
8.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	28.09.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
ОКТАБРЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Запись в журналах
3.	Контроль качества ведения документации в группе «Кривичи»	Тематический	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Справка
4.	Мониторинг реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы)» за III квартал 2018 г.	Фронтальный	05.10.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., зав. отделением СПП Давыдова Е.П.	Мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
5.	Мониторинг качества и доступности предоставления несовершеннолетним из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг путем осуществления социологического исследования среди получателей услуг ОГБУ СРЦН «Феникс» за III квартал 2018 г.	Тематический	05.10.2018	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Акт
6.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
7.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
8.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
9.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
10.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	31.10.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
НОЯБРЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корятова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Контроль качества ведения документации в группе «Филиппок»	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А.	Справка
3.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корятова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.,	Акт

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
				ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	
4.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
7.	Анализ материалов комиссии, представленных по итогам инвентаризации	Обобщающий	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зав. складом Понасенкова Т.А.	
8.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	30.11.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	
ДЕКАБРЬ					
1.	Текущий контроль качества исполнения функциональных обязанностей работниками	Тематический	Ежедневно	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., зам. директора по ВРР Корицова Е.А., зав. отделениями	Сообщение на еженедельной планерке у директора
2.	Мониторинг качества и доступности предоставления несовершеннолетним из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг путем осуществления социологического исследования среди получателей услуг ОГБУ СРЦН «Феникс»	Тематический	26.12.2018	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А.	Акт
3.	Контроль закладки продуктов питания в котел	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корицова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
4.	Контроль выхода готовых блюд по количеству и весу	Оперативный	1 раз в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
5.	Проверка веса порций готовых блюд и их органолептической пробы	Оперативный	3 раза в месяц	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., мед. сестра диетическая Александрова О.Е., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	Акт
6.	Выборочная проверка продуктов питания и медикаментов	Оперативный	1 раз в месяц	Гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А., педиатр Тращенко Д.Н., ведущий бухгалтер Горохова Л.В., мед. сестра диетическая Александрова О.Е.	Акт
7.	Контроль качества оказания медицинской помощи	Тематический	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В.	Справка
8.	Проверка эффективности использования служебного автотранспорта учреждения	Оперативный	В течение месяца	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., ведущий бухгалтер Горохова Л.В.	
9.	Анализ списания моющих, чистящих и дезинфицирующих средств	Оперативный	В течение месяца	Зам. директора по АХР Русинова Е.П., зав. складом	
10.	Анализ эффективности реализации реабилитационных программ	Тематический	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А., педагогические работники	Отчеты работников за год
11.	Контроль эффективности реализуемых программ за год	Тематический	19.12.2018	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Отчеты педагогов за год
12.	Личностно-профессиональный контроль профессиональной деятельности педагогических работников, специалистов по социальной работе	Фронтальный	19.12.2018	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Отчеты о деятельности за год
13.	Контроль образовательных программ	Фронтальный	В течение месяца	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Запись в журналах
14.	Мониторинг качества и доступности предоставления несовершеннолетним из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг путем осуществления социологического	Тематический	21.12.2018	Зам. директора по ВРР Корытова Е.А.	Акт

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Срок	Ответственный	Подведение итогов ВК
	исследования среди получателей услуг ОГБУ СРЦН «Феникс» за IV квартал 2018 г.				
15.	Анализ исполнения плана финансово- хозяйственной деятельности, наличия кредиторской и дебиторской задолженности	Оперативный	28.12.2018	Директор Сулимова Н.В., зам. директора по АХР Русинова Е.П., гл. бухгалтер Кузнецова Ж.А.	

Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе

Е.А. Корытова